



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Заместник-министър на земеделието и храните

ДО

МИНИСТЪРА НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

Г-ЖА ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА

ДОКЛАД

от Васил Грудев – заместник-министър на земеделието и храните

Относно: Проект на Наредба за условията и реда за изпълнение и контрол на промоционални програми за земеделски и хранителни продукти

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МИНИСТЪР,

На основание чл. 15, ал. 1 от Правилата за изготвяне и съгласуване на проекти на актове в системата на Министерството на земеделието и храните, внасям за одобрение проект на Наредба за условията и реда за изпълнение и контрол на промоционални програми за земеделски и хранителни продукти.

Настоящият проект на Наредба е изготвен в съответствие с проекта на Закон за изменение и допълнение на Закона за прилагане на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз /ЗПООПЗПЕС/, който е внесен в Народното събрание и предстои да бъде гласуван в най-кратки срокове. Чрез предложените промени в ЗПООПЗПЕС настоящата Наредба за условията и реда за избор, изпълнение и контрол на промоционални програми за земеделски и хранителни продукти ще бъде с ново наименование (както е проекта на Наредбата) и вече ще бъде издадена от Министъра на земеделието и храните.

Целта на предложените изменения в Наредбата е постигане на съответствие с разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския Парламент и на Съвета от 22 октомври 2014г. за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави, делегиран Регламент (ЕС) 2015/1829 на Комисията от 23 април 2015г. за допълване на Регламент (ЕС) № 1144/2014 и Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 на Комисията от 7 октомври 2015г. за определяне на правилата за Регламент (ЕС) № 1144/2014.

Основната промяна е, че предложенията за промоционални програми ще бъдат подавани и съответно одобрени или отхвърлени директно от ЕК, като отпада ролята на държавата-членка да осъществява предварителен избор на промоционалните програми. Поради това и функциите на Постоянната консултативна комисия за

промоционални програми ще се ограничат само до разглеждане и одобряване/отхвърляне на предложенията за избрана прилагаща и оценяваща организация на обикновените промоционални програми.

В съответствие с цитираното ново европейско законодателство отпада също така и изискването за банкова гаранция при подписването на договор за финансово подпомагане между предлагащото сдружение и ДФ „Земеделие“. Оптимизира се процедурата за избор на оценяваща организация с цел по-успешното ѝ осъществяване от страна на предлагащите сдружения.

Проектът на Наредба за условията и реда за изпълнение и контрол на промоционални програми за земеделски и хранителни продукти е съгласуван в съответствие с разпоредбите на чл. 17, ал. 1 от Правилата за изготвяне и съгласуване на проекти на актове в системата на Министерството на земеделието и храните. Проектът не е свързан с транспониране на актове на Европейския съюз, поради което не е приложена справка за съответствие с европейското право. Приемането и прилагането на проекта на Наредба няма да доведе до пряко и/или косвено въздействие върху бюджета на МЗХ.

Проектът на Наредба е публикуван на интернет страницата на Министерството на земеделието и храните. Няма постъпили становища в резултат на публичното обсъждане на проекта. Направените целесъобразни бележки и предложения са отразени.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МИНИСТЪР,

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 17, ал. 2 от Закона за прилагане на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз, предлагам да одобрите предложението проект на Наредба за условията и реда за изпълнение и контрол на промоционални програми за земеделски и хранителни продукти.

С уважение,

ВАСИЛ ГРУДЕВ

Заместник-министър

НАРЕДБА №..... ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ПРОМОЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ ЗА ЗЕМЕДЕЛСКИ И ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ

Глава първа. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. С наредбата се уреждат условията и редът за:

1. подаване на предложения за промоционални програми;
2. одобряване на прилагаща организация на обикновените промоционални програми;
3. сключване на договори за изпълнение и финансово подпомагане на обикновените промоционални програми;
4. контрол на изпълнението на одобрените обикновени промоционални програми.

Чл. 2. (1) На финансово подпомагане подлежат промоционални програми, които са представени от:

1. една или повече предлагащи организации от една и съща държава членка, наричани по-нататък „обикновени програми” или;
2. най-малко две предлагащи организации от поне две държави членки или от една или повече организации на ЕС, наричани по-нататък „мултинационални програми”.

(2). Предлагащите организации по т.1 и т.2 трябва да са представителни за съответния сектор и следва да отговарят на условията на чл. 7, пар. 1 на Регламент (ЕС) № 1144/2014 на Европейския Парламент и на Съвета от 22 октомври 2014г. за мерките за информиране и насърчаване, свързани със селскостопанските продукти, прилагани на вътрешния пазар и в трети държави (ОВ, L 317 от 4 ноември 2014 г.), наричан по-нататък "Регламент (ЕС) № 1144/2014" и на условията на чл. 1 на делегиран Регламент (ЕС) 2015/1829 на Комисията от 23 април 2015г. за допълване на Регламент (ЕС) № 1144/2014 (ОВ, L 266 от 13 октомври 2015г.), наричан по-нататък „делегирани Регламент (ЕС) 2015/1829”.

Чл. 3. (1) Промоционалните програми включват дейности по предоставяне на информация и/или дейности за насърчаване на земеделски продукти и храни на територията на ЕС или в трети страни, с период на изпълнение от една до три години.

(2) Обозначението на произхода и видимостта на търговските марки при дейностите по ал. 1 следва да са в съответствие с изискванията на чл. 4 на Регламент (ЕС) № 1144/2014 и на чл. 2, 3, 4, 5, 6, 7 и 8 на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 на Комисията от 7 октомври 2015г. за определяне на правилата за Регламент (ЕС) № 1144/2014 (ОВ, L 266 от 13 октомври 2015г.), наричан по-нататък „Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831”.

Чл. 4. (1) Промоционалните програми се изготвят за продуктите включени в:

1. Приложение I към Договора за функциониране на ЕС (с изключение на тютюна);
2. Приложение I към Регламент (ЕС) № 1144/2014;
3. спиртните напитки със защитено географско указание съгласно Регламент (ЕО) № 110/2008 на Европейския парламент и на Съвета от 15 януари 2008г. относно определението, описанието, представянето, етикетиранието и защитата на географските указания на спиртните напитки (ОВ, L 39 от 13 февруари 2008г.).

(2) Продуктите по ал. 1 следва да са в съответствие с изискванията на чл. 5 на Регламент (ЕС) № 1144/2014.

Чл. 5.(1) При обикновените програми насочени към Вътрешния пазар, ако е отправено послание с информация относно въздействието върху здравето, то трябва да отговаря на изискванията на приложението към Регламент (ЕО) № 1924/2006 на Европейския Парламент и на Съвета от 20 декември 2006г. относно хранителни и здравни претенции за храните (ОВ, L 404 от 18 януари 2007г.) или да бъде одобрено от националния орган в областта на общественото здравеопазване в държавата членка, в която се изпълнява програмата.

(2) При обикновените програми насочени към трети страни, ако е отправено послание с информация относно въздействието върху здравето, то трябва да бъде одобрено от националния орган в областта на общественото здравеопазване в държавата членка, в която се изпълнява програмата.

Глава втора.

ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРОМОЦИОНАЛНИ ПРОГРАМИ

Чл. 6. (1) Програми за промоция на земеделски или хранителни продукти могат да разработват и подават юридически лица – сдружения на производители или на производители и търговци, браншови и междубраншови организации, признати организации на производители или асоциации на организации на производители, и органи на хранително-вкусовия сектор, които са представителни по отношение на производството или на производството и предлагането на пазара на съответните земеделски или хранителни продукти.

Чл. 7. (1) Годишната работна програма за определяне на целите, приоритетите, финансовото участие на ЕС и общия бюджет на програмите се одобрява от ЕК в съответствие с чл. 8 на Регламент (ЕС) № 1144/2014.

(2) Годишната работна програма по ал. 1 се изпълнява чрез публикуване от страна на ЕК на покани за представяне на предложения за промоционални програми.

Чл. 8. (1) Предлагащите сдружения подават промоционалните програми в Европейската комисия - в Изпълнителната агенция за потребителите, здравеопазването, селското стопанство и храните.

(2) Промоционалните програми се подават в срока, определен в поканата по чл. 7, ал. 2.

(3) МЗХ получава информация от ЕК относно предложени и избрани програми по реда на чл.12 на Регламент (ЕС) № 1144/2014 ЕК за обикновените програми и чл.18 на Регламент (ЕС) № 1144/2014 за мултинационалните програми. МЗХ информира предлагащите организации за избраните от ЕК програми за финансиране.

Глава трета.

ОДОБРЯВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ, ПРИЛАГАЩИ ОБИКНОВЕНИ ПРОГРАМИ, И НА ОРГАНИЗАЦИИ, ИЗВЪРШВАЩИ ОЦЕНКА НА ВЪЗДЕЙСТВИЕТО НА ОБИКНОВЕНИТЕ ПРОГРАМИ

Чл. 9. (1) Министърът на земеделието и храните е компетентен национален орган за избор на прилагача и оценяваща организации на обикновените програми по смисъла на Регламент (ЕС) № 1144/2014.

(2) Към министъра на земеделието и храните се създава постоянна консултативна комисия за промоционални програми.

(3) В комисията по ал. 1 участват представители на Министерство на икономиката, Министерство на здравеопазването, Държавен фонд "Земеделие" и Министерство на земеделието и храните. Съставът на комисията се определя със заповед на министъра на земеделието и храните.

(4) Министърът на земеделието и храните издава правилник за работата на комисията по ал. 2. С правилника се урежда редът за свикване и провеждане на заседанията на комисията и за вземане на решения.

Чл. 10. (1) Предлагащите сдружения са длъжни да изберат организация или организации, които ще прилагат програмата (прилагащи организации). Предлагащите организации се избират преди или след подаването на обикновената програма, но не по-късно от 45 календарни дни след акта за изпълнение на ЕК за избор на обикновени програми.

(2) Предлагащите сдружения могат сами да прилагат някои части от програмата:

1. по прилагането на които имат опит най-малко 3 години; и
2. ако гарантират, че разходите за мерките, които планира да изпълни самостоятелно не превишават актуалните пазарни цени.

Чл. 11. (1) Предлагащото сдружение избира организация или организации, които ще прилагат програмата чрез провеждане на конкурсна процедура.

(2) Когато предлагащото сдружение е публичноправна организация, конкурсната процедура по ал. 1 следва да е в съответствие с правилата на Закона за обществените поръчки.

(3) Конкурсната процедура по ал. 1 се открива с публикуване на обява в два централни всекидневника в България и/или в друга държава - членка на Европейския съюз, като срокът за подаване на документи не трябва да е по-малък от 1 месец от датата на публикуване на обявата. Обявата съдържа:

1. наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на възложителя и лице за контакт;
2. описание на мерките, включени в промоционалната програма, за които е обявен конкурсът;
3. изисквания към финансовия и техническия капацитет на прилагащата организация;
4. условия и начин на плащане;
5. място и срок за подаване на оферти;
6. място и срок за получаване на документацията за участие в процедурата.

(4) Кандидатите за участие в конкурсната процедура подават оферти в съответствие с обявата по ал. 3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

(5) Офертата по ал. 4 трябва да съдържа:

1. доказателства за финансовия и техническия капацитет на кандидата;
2. начин за изпълнение на мерките, включени в промоционалната програма;
3. срокове за изпълнение на мерките, включени в промоционалната програма;
4. предлагана цена;
5. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от кандидата.

(6) Кандидатите за участие прилагат към офертата:

1. документ за търговска и/или данъчна регистрация на кандидата, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. удостоверение по Данъчно-осигурителния процесуален кодекс за липса на данъчни и осигурителни задължения;
3. декларация за липса на други публичноправни задължения.

(7) Финансовият и техническият капацитет на прилагащата организация се доказва със:

1. годишен финансов отчет за последните 3 години;
2. списък на изпълнените през последните 3 години услуги, които са обект на мерките, включени в промоционалната програма, придружен от препоръки за добро изпълнение;
3. декларация за техническото оборудване, с което разполага организацията;
4. данни за собствени или наети работници или служители, които организацията ще използва за изпълнение на мерките, включени в промоционалната програма;
5. документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата по т. 4.

Чл. 12. (1) Предлагащото сдружение определя комисия за провеждане на конкурсната процедура, която се състои най-малко от трима членове, един от които задължително е правоспособен юрист.

(2) Комисията по ал. 1 взема решения с обикновено мнозинство на присъстващите. Предлагащото сдружение уведомява писмено участниците в процедурата за взетите решения.

(3) За всяко заседание на комисията се води протокол, който се подписва от всичките ѝ членове. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, станали им известни във връзка с работата им в комисията.

(4) Комисията провежда конкурс за избор на организация или организации, които ще прилагат програмата, когато са подадени най-малко 3 оферти, въз основа на:

1. оценка на финансовия и техническия капацитет на кандидатите;
2. съотношението между предложените цени и предлаганото качество на изпълнението.

(5) Когато са подадени по-малко от 3 оферти, комисията не провежда конкурс и прекратява конкурсната процедура.

Чл. 13. Предлагащото сдружение, което е избрало прилагаща организация или прилагащи организации, в 7-дневен срок от извършването на избора, представя в МЗХ следните документи:

1. писмено заявление по образец за одобряване на прилагаща организация или прилагащи организации;
2. доказателства за проведена конкурсна процедура - копие на обявлението за участие, копие на протокола от комисията за избор на прилагаща организация и копие на получените оферти;
3. доказателствата за финансов и технически капацитет на прилагащата организация или прилагащите организации по чл. 11, ал. 7.

Чл. 14. (1) Постоянната консултативна комисия прави предварителна преценка дали прилагащите организации са избрани по реда на чл. 11 и 12 и дали разполагат с необходимите финансови и технически средства за изпълнение на мерките в програмата.

(2) В случаите по чл. 10, ал. 2 постоянната консултативна комисия прави предварителна преценка дали:

1. предлагащото сдружение има нужните познания за представяните продукти и техните пазари;
2. предлагащото сдружение разполага с необходимите средства за изпълнение на мерките;
3. заложените цени за изпълнение на мерките не надвишават пазарните.

(3) Въз основа да направените преценки по ал. 1 и 2 постоянната консултативна комисия

мотивирано предлага на министъра на земеделието и храните да одобри или да откаже одобрение на предложените организации за прилагане на програмите.

(4) Министърът на земеделието и храните издава заповед за одобряване или за мотивиран отказ. МЗХ уведомява ЕК и ДФ "Земеделие" за прилагащите организации, които е одобрил.

(5) Когато обикновената програма е одобрена от ЕК, предлагащото сдружение сключва писмени договори с прилагащата организация или организации за изпълнение на всички или на част от мерките, включени в нея, и ги предоставя на Държавен фонд "Земеделие". Договорите включват клаузи, които задължават прилагащата организация да предоставя информация и достъп за проверка на изпълнението на нейните задължения.

Чл. 15 (1) Предлагащото сдружение е длъжно да избере външна независима организация, която да извърши оценка на въздействието на обикновените програми (оценяваща организация).

(2) Оценяващата организация се избира преди или след сключването на договора по чл. 20, ал. 2, но не по-късно от 6 месеца след неговото сключване.

Чл. 16 (1) Предлагащото сдружение избира оценяващата организация чрез провеждане на конкурсна процедура.

(2) Когато предлагащото сдружение е публичноправна организация, конкурсната процедура по ал. 1 следва да е в съответствие с правилата на Закона за обществените поръчки.

(3) Конкурсната процедура по ал. 1 се открива с публикуване на обява в два централни всекидневника в България и/или в друга държава - членка на Европейския съюз, като срокът за подаване на документи не трябва да е по-малък от 20 дни от датата на публикуване на обявата.

(4) Кандидатите за участие в конкурсната процедура подават оферти в съответствие с обявата по ал. 3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

(5) Офертата по ал. 4 трябва да съдържа:

1. доказателства за финансовия и техническия капацитет на кандидата;

2. начин и срокове за извършване на оценката на въздействие на промоционалната програма;

3. предлагана цена;

4. списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от кандидата.

б) Кандидатите за участие прилагат към офертата:

1. документ за търговска и/или данъчна регистрация на кандидата, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

2. удостоверение по Данъчно-осигурителния процесуален кодекс за липса на данъчни и осигурителни задължения;

3. декларация за липса на други публичноправни задължения.

(7) Финансовият и техническият капацитет на оценяващата организация се доказва с:

1. годишен финансов отчет за последните 2 години;

2. списък на изпълнените през последните 2 години услуги, свързани с измерване на резултатите на действия, придружен от препоръки за добро изпълнение;

3. декларация за техническото оборудване, с което разполага организацията;

4. данни за собствени или наети работници или служители, които организацията ще използва за оценка на изпълнението на мерките, включени в промоционалната програма;

5. документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата по т. 4.

(8) Извършването на оценката на въздействие следва да е в съответствие с чл. 22 на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 и неговото Приложение.

Чл. 17. (1) Предлагащото сдружение определя комисия за провеждане на конкурсната процедура, която се състои най-малко от трима членове, един от които задължително е правоспособен юрист.

(2) Комисията по ал. 1 взема решения с обикновено мнозинство на присъстващите. Предлагащото сдружение уведомява писмено участниците в процедурата за взетите решения.

(3) За всяко заседание на комисията се води протокол, който се подписва от всичките ѝ членове. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, станали им известни във връзка с работата им в комисията.

(4) Комисията провежда конкурс за избор на оценяваща организация въз основа на:

1. оценка на финансовия и техническия капацитет на кандидатите;
2. съотношението между предложените цени и предлаганото качество на изпълнението.

Чл. 18. Предлагащото сдружение, което е избрало оценяваща организация, в 7-дневен срок от извършването на избора, представя в МЗХ следните документи:

1. писмено заявление по образец за одобряване на оценяваща организация;
2. доказателства за проведена конкурсна процедура - копие на обявлението за участие, копие на протокола от комисията за избор на оценяваща организация и копие на получените оферти;
3. доказателствата за финансов и технически капацитет на оценяващата организация по чл. 16, ал. 7.

Чл. 19. (1) Постоянната консултативна комисия прави предварителна преценка дали оценяващата организация е избрана по реда на чл. 16 и 17 и дали разполагат с необходимите финансови и технически средства за извършване на оценката на въздействие на промоционалната програма.

(2) Въз основа на направената преценка по ал. 1 постоянната консултативна комисия мотивирано предлага на министъра на земеделието и храните да одобри или да откаже одобрение на предложената оценяваща организация.

(3) Министърът на земеделието и храните издава заповед за одобряване или за мотивиран отказ. МЗХ уведомява ДФ "Земеделие" за избраната оценяваща организация.

(4) Предлагащото сдружение сключва писмен договор с оценяващата организация за изпълнение на мерките, свързани с извършване на оценката на въздействието на програмата. Договорът включва клауза, която задължава оценяващата организация да предоставя информация и достъп за проверка на изпълнението на нейните задължения.

Глава четвърта.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ НА ОБИКНОВЕНИТЕ ПРОГРАМИ

Чл. 20. (1) Държавен фонд "Земеделие" е компетентен национален орган за финансиране и контрол на изпълнението на обикновените програми по смисъла на Регламент (ЕС) № 1144/2014, Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 и делегиран Регламент (ЕС) 2015/1829.

(2) Държавен фонд "Земеделие", сключва договори с предлагащите сдружения за финансово подпомагане на одобрените от ЕК обикновени програми. Договорите се сключват в срок 90 календарни дни от уведомяването за акта за изпълнение на ЕК за избор на обикновени програми.

(3) Държавен фонд "Земеделие" изготвя договорите по ал. 2 съгласно образца, получен

от ЕК.

(4) Държавен фонд "Земеделие" изпраща на ЕК, при поискване от нейна страна, копие на договора по ал. 2, на документа за представената гаранция по чл. 22, ал. 2 и на договора по чл. 14, ал. 5.

(5) Предлагащото сдружение отговаря за управлението и точното изпълнение на промоционалната програма, която е предложила.

Чл. 21. Държавен фонд "Земеделие" финансира изпълнението на обикновените програми чрез авансови плащания, междинни плащания и плащания на остатъка съгласно Регламент (ЕС) № 1144/2014 и Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

Чл. 22.(1) Заявката за авансово плащане се подава до 30 дни след сключване на договора за финансово подпомагане. След изтичане на срока не може да се иска авансово плащане.

(2) Заявката за авансово плащане се подава заедно с депозирано обезпечение в полза на ДФ "Земеделие", в размер равен на размера на авансовото плащане, при условията, предвидени в глава IV от делегиран Регламент (ЕС) № 907/2014 на Комисията от 11 март 2014 година за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с разплащателните агенции и други органи, финансовото управление, уравниването на сметки, обезпеченията и използването на еврото (ОВ, L 255 от 28 август 2014г.).

(3) Държавен фонд "Земеделие" изпраща на ЕК, при поискване от нейна страна, копие от заявката за авансово плащане и доказателство за депозирането на съответната гаранция.

(4) Авансовото плащане възлиза на не повече от 20 на сто от максималния размер на финансовата помощ на ЕС.

(5) Държавен фонд "Земеделие" извършва авансово плащане или до 30 дни след получаването на обезпечението, или в срок от 30 дни от датата, която е 10 дни преди началната дата на изпълнението на програмата, като се взима по-късната от двете дати.

(6) Авансовото плащане се уравнива при плащането на остатъка.

Чл. 23. (1) Заявката за междинно плащане се подава до 60 дни от датата, на която е приключила дадена година от изпълнението на програмата .

(2) Заявката за междинно плащане обхваща допустимите разходи, направени през съответната година, и се придружава от междинен отчет, включващ периодичен финансов отчет и периодичен технически отчет, изготвени в съответствие с чл. 14, пар. 3 и пар. 4 на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

(3) Сумата на авансовото плащане и междинните плащания не може да превишава 90 на сто от общия размер на финансовото участие на ЕС. След достигане на това равнище не може да се подават нови заявки за междинно плащане.

(4) Държавен фонд "Земеделие" извършва междинно плащане до 60 календарни дни след депозирането на заявката за плащане. Този срок спира да тече и се уведомява предлагащото сдружение, когато заявката е недопустима, не са предоставени всички необходими документи или Държавен фонд "Земеделие" смята за необходимо да получи допълнителна информация или да извърши допълнителна проверка. Срокът продължава да тече след получаване на необходимите документи или от датата на извършване на проверките, които трябва съответно да бъдат предадени или извършени в срок 30 календарни дни считано от уведомяването на предлагащото сдружение.

Чл. 24. (1) Заявката за плащане на остатък се подава до 90 дни от датата на приключване

на програмата.

(2) Заявката за плащане на остатък се придружава от финален междинен отчет и финален отчет, изготвени в съответствие с чл. 15, пар. 3 и пар. 4 на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831, както и от оценка на въздействието на програмата, изготвена в съответствие с чл. 15.

(3) Държавен фонд "Земеделие", извършва плащане на остатък до 60 календарни дни след депозирането на заявката за плащане. Този срок спира да тече и се уведомява предлагашото сдружение, когато заявката е недопустима, не са предоставени всички необходими документи или Държавен фонд "Земеделие" смята за необходимо да получи допълнителна информация или да извърши допълнителна проверка. Срокът продължава да тече след получаване на необходимите документи или от датата на извършване на проверките, които трябва съответно да бъдат предадени или извършени в срок 30 календарни дни считано от уведомяването на предлагашото сдружение.

Чл. 25. Държавен фонд "Земеделие" проверява дали информационните и промоционалните материали, изготвени за нуждите на обикновените програми, отговарят на критериите съгласно приложение № 1.

Глава пета.

КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОДОБРЕНИТЕ ОБИКНОВЕНИ ПРОГРАМИ

Чл. 26. (1) Държавен фонд "Земеделие" контролира изпълнението на обикновените програми чрез извършване на административни проверки и проверки на място.

(2) Държавен фонд "Земеделие" извършва всяка година административни и счетоводни проверки и проверки на място въз основа на анализ на риска, гарантирайки, че всяка обикновена програма ще бъде проверена на място поне веднъж по време на изпълнението ѝ между първото междинно плащане и плащането на остатъка, като проверява най-малко 30 на сто от извършените разходи по всяка програма.

(3) Държавен фонд "Земеделие" упражнява административен, счетоводен и технически контрол върху предлагашите сдружения и прилагащите организации относно:

1. точността на представената информация за извършените разходи за изпълнение на програмите;

2. състоянието на разплащателната сметка за дейностите по изпълнение на обикновените програми;

3. представените разходни документи;

4. изпълнението на задълженията по договорите по чл. 16;

5. спазването на разпоредбите на чл. 4 на делегиран Регламент (ЕС) 2015/1829 и на чл. 19 на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831;

6. спазването на разпоредбите чл. 10 и чл. 15 на Регламент (ЕС) № 1144/2014.

(4) Предлагащите сдружения и прилагащите организации са длъжни:

1. да оказват съдействие на проверяващите;

2. да предоставят на проверяващите информацията и документите, свързани с проверката;

3. да водят аналитично счетоводство;

4. да съхраняват документите по промоционалните програми и по изпълнението им в продължение на 5 години след приключване на изпълнението;

5. да спазват условията на чл. 12 на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

(5) Предлагащите сдружения са длъжни да имат отделна разплащателна сметка за дейностите по изпълнение на промоционалната програма.

Чл. 27 (1) Държавен фонд "Земеделие" отхвърля всички разходи, сметени като недопустими в момента на междинно плащане, окончателно плащане или след извършването на тези плащания.

(2) Предлагащата организация възстановява недължимо платените суми в съответствие с глава III, раздел 1 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 908/2014 на Комисията от 6 август 2014г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1306/2013 (ОВ, L 255 от 28 август 2014г.)

(3) В случай на нередности, на предлагащата организация могат да се наложат административни санкции в съответствие с чл. 5 на делегиран Регламент (ЕС) 2015/1829.

Чл. 28. Държавен фонд "Земеделие" представя на ЕК данни за всички плащания, направени за обикновени програми през предходната календарна година, в срок до 15 юли, в съответствие с чл. 21 на Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831.

Чл. 29. (1) Министърът на земеделието и храните или оправомощено от него длъжностно лице определя със заповед членовете на групата за наблюдение на обикновените промоционални програми.

(2) Групите за наблюдение по ал. 1 проследяват изпълнението на мерките в обикновените промоционални програми.

(3) В наблюдението по ал.2 могат да участват представители на ЕК. При обсъждане изпълнението на конкретната промоционална програма в групата за наблюдение могат да участват и представители на предлагащото сдружение и предлагащата организация.

Чл. 30. Материалите, изготвени по промоционална програма, включително графичните, визуалните и аудио-визуалните произведения и интернет страниците, могат да се използват след приключване на програмата: при наличие на писмено разрешение от ЕК и на разрешение от предлагащото сдружение.

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на наредбата:

1. "Промоционална програма" е обединена от обща цел съвкупност от дейности, които могат да осигурят предоставянето на по-подробна информация за представяния продукт и да улеснят предлагането му на пазара.

2. "Обикновена програма" е промоционална програма, представена от една или повече предлагащи организации от една и съща държава членка.

3. "Мултинационална програма" е промоционална програма, представена от най-малко две предлагащи организации от поне две държави членки или от една или повече организации на ЕС.

4. "Представително" е предлагащо сдружение, ако:

А) представлява най-малко 50 % като дял от броя на производителите или 50 % от обема или стойността на предлаганата на пазара продукция от съответния продукт или продукти или съответния сектор в съответната държава членка или на равнището на Съюза, или

Б) е междубраншова организация, призната от държавата членка в съответствие с член 158 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета (2) или член 16 от Регламент (ЕС) № 1379/2013 на Европейския парламент и на Съвета, или

В) е група, определена в член 3, точка 2 от Регламент (ЕС) № 1151/2012 на Европейския парламент и на Съвета (4) и посочена в член 7, параграф 1, буква а) от Регламент (ЕС) №

1144/2014, се смята за представителна за наименование, което е защитено съгласно Регламент (ЕС) № 1151/2012 и е обхванато от програмата, когато представлява най-малко 50 % от обема или стойността на предлаганата на пазара продукция от продукта или продуктите, чието наименование е защитено, или

Г) е организация на производители или асоциация на организации на производители, посочена в член 7, параграф 1, буква в) от Регламент (ЕС) № 1144/2014, се смята за представителна за продукта или продуктите или за сектора, за който се отнася програмата, когато е призната от държавата членка в съответствие с член 154 или 156 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 или с член 14 от Регламент (ЕС) № 1379/2013.

5. "Предлагашо сдружение" е сдружение, което кандидатства с промоционална програма за съфинансиране по реда на Наредбата и Регламент (ЕС) № 1144/2014.

6. "Прилагаща организация" е организация, избрано чрез конкурсна процедура и одобрено от министъра на земеделието и храните за прилагане на част или на всички мерки, включени в промоционална програма.

7. "Оценяваща организация" е организация, избрана от предлагашото сдружение за извършване на оценка на въздействието на промоционалните програми.

8. "Орган на хранително-вкусовия сектор" е организация в хранително-вкусовата промишленост, регламентирана с нормативен акт на РБългария.

§ 2. Лицата, които участват във финансирането и контрола на обикновените програми, са длъжни да не разпространяват информацията, станала им известна при осъществяването на тези дейности.

Преходни и Заключителни разпоредби

§ 3. Наредбата се приема на основание чл. 35 от Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.

§ 4. Наредбата се приема за прилагането на Регламент (ЕС) № 1144/2014, Регламент за изпълнение (ЕС) 2015/1831 и делегиран Регламент (ЕС) 2015/1829.

§ 5. За промоционалните програми, подадени в Министерство на земеделието и храните преди 1 декември 2015г., се прилага Наредбата за условията и реда за избор, изпълнение и контрол на промоционални програми за земеделски и хранителни продукти, приета с ПМС № 34 от 14.02.2007г., обн. ДВ бр.17 от 23.02.2007г.

§ 6. Процедурата за избор на оценяваща организация по чл. 15 – чл. 19 от настоящата Наредба се прилага за промоционални програми, сключили договор за финансово подпомагане с ДФ „Земеделие“ след 1 януари 2015г.

Приложение № 1 към чл. 30

Критерии за проверка на информационните и промоционалните материали

Държавен фонд "Земеделие" проверява:

1. дали е добавено лого на Европейския съюз (ЕС) и текст, показващ, че програмата е финансирана с помощта на ЕС (печатни материали); при аудио- и визуалните материали - дали логото на ЕС и текстът за финансирането с помощта на ЕС са достатъчно видими, съответно дали се виждат достатъчно дълго;

2. дали е добавено знамето на Република България;
3. дали материалите и документите, адресирани до обществеността, включително аудиовизуални материали, изработени и реализирани или придобити в рамките на договора, трябва да съдържат логото ENJOY IT'S FROM EUROPE. Логото трябва да бъде ясно отпечатано, с размери, посочени в инструкциите на http://ec.europa.eu/agriculture/promotion/procedure/enjoy-instructions_en.htm;
4. в случай, че материалите и документите, адресирани до обществеността са от одобрена промоционална програма с биологична продукция, дали съдържат знакът на ЕС за биологични продукти въведен от Регламент (ЕС) № 271/2010 на 24 март 2010 година и неговата употреба съгласно чл. 57 на Регламент № 889/2008;
5. дали са спазвани изискванията на Приложение I на Регламент (ЕО) № 1144/2014 на Комисията;
6. дали материалите съответстват на темите на предложената програма;
7. дали материалите отговарят на целта на програмата, целевата публика и целевия пазар;
8. дали съдържанието на материалите се основава на качеството на продуктите и свойствата, характерни за тях;
9. дали при посочване на данни за произхода на продуктите същите са спазени изискванията на член 2 на Регламент (ЕС) 2015/1831; изключения се допускат за защитените обозначения за качество (PGI/PDO, TSG и обозначенията за вина със защитено наименование за произход (ЗНП) и защитено географско указание (ЗГУ) и сортови вина) при мерките за информиране и насърчаване в трети държави, където обозначаването на произхода може да е наравно с главното послание на кампанията;
10. спазени ли са изискванията за видимост на търговските марки съгласно чл. 5 и чл. 7, и специалните изисквания съгласно чл. 6 от Регламент (ЕС) 2015/1831 от 7 октомври 2015;
11. дали текстовете за информация са точни и ясни, за да може потребителят да намери необходимата информация (на интернет страницата на кампанията, в информационните брошури, в законодателството и др.);
12. дали е спазена забраната за посочването на каквито и да са забележки, сравнения или негативни оценки във връзка с други продукти.

ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА
Министър на земеделието и храните

ПРОТОКОЛ

от работна среща с цел обсъждане на проект на Наредба за условията и реда за изпълнение и контрол на промоционалните програми за земеделски и хранителни продукти на 17 декември 2015г. от 15.00 часа в зала „400”, МЗХ

Работната среща бе организирана от Министерство на земеделието и храните с цел предварително съгласуване и обмяна на мнения със заинтересовани външни лица по отношение на изготвения проект на Наредба за условията и реда за изпълнение и контрол на промоционалните програми за земеделски и хранителни продукти.

На заседанието присъстваха представители на Министерство на земеделието и храните, ДФ „Земеделие”, Съюза на преработвателите на плодове и зеленчуци /СППЗ/, Асоциацията на млекопреработвателите в България /АМБ/ и Националната асоциация на млекопреработвателите /НАМ/. Проектът на Наредба бе съгласуван *без бележки* по електронен път от Националната лозаро-винарска камара /НЛВК/, Сдружение „Традиционни сурово-сушени месни продукти”, Асоциацията на земеделските производители в България /АЗПБ/ и Националния съюз на градинарите в България /НСГБ/.

Националната асоциация за развъждане на синтетична популация българска млечна /НАРСРБА/ съгласува по електронен път проекта с предложение за прецизиране на текста в чл. 20 относно заявката за авансово плащане и чл. 30 относно одобряването на материалите по програмата. Бележките бяха приети от МЗХ и съответно включени в текста на Наредбата.

На заседанието бе разгледан целият текст на проекта на Наредба като бяха обсъждани само членовете на Наредбата, за които имаше коментари и препоръки от страна на асоциациите. Представителят на НАМ предложи в чл. 9, ал. 3 съставът на комисията за избор на прилагаша и оценяваща организация да бъде допълнен с представители на деловите среди, но предложението не бе прието, тъй като съставът на комисията е установен в Закона за прилагане на Общата организация на пазарите на ЕС и не може да бъде разширяван.

Във връзка със запитване от страна на представителя на НАМ относно текста на чл. 11, ал. 3, т. 2 във връзка с изискванията за текста на обявата за набиране на кандидати за прилагаша организация, бе отговорено, че в текста на обявата следва най-общо да бъдат описани мерките по програмата, като не е необходимо текстът да бъде по-подробен от заложеното в Наредбата. По отношение на изискването в чл. 14 ал. 2, т.2 предлагащото сдружение да разполага с необходимите средства за изпълнение на мерките, когато предлагащото сдружение е и прилагаша организация, от страна на МЗХ бе обяснено, че такова изискване е наложително, тъй като в противен случай изпълнението на програмата може да бъде възпрепятствано поради липса на финансова обезпеченост на сдружението.

На въпрос на представителя на СППЗ относно тълкуване на текста на чл. 16, ал. 7, т. 2 относно изискването оценяващата организация да представи списък на изпълнените услуги по измерване на резултатите на действия, бе отговорено, че изпълнените услуги не се ограничават само до оценката на промоционални програми, а до опит в измерване на резултати от действия в по-широк аспект.

Беше прието предложението на представителя на НАМ за прецизиране на текста на чл. 12, ал. 1 и чл. 17, ал. 1 относно процедурата за избор на прилагаша и оценяваща организация, както и в Приложение № 1 към проекта на Наредбата.